

## **ПОКАНА ЗА ОФЕРТА**

*Сдружение Български Червен кръст провежда процедура за:*  
**„Доставка и монтаж на товарна рампа в складова база на БЧК – с. Лозен “**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  
**БЪЛГАРСКИ ЧЕРВЕН КРЪСТ (БЧК)**

## **ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОКАНАТА**

Предметът на настоящата покана е: Доставка и монтаж на товарна рампа в складова база на БЧК – с. Лозен.

### **1. Дейностите, обхванати от предмета на поръчката са както следва:**

Поръчката предвижда доставка и монтиране на нова товарна рампа с нивоизравнителна платформа. Целта е осигуряване на удобство и безопасност при товаро-разтоварни дейности от съществуващата стоманобетонова рампа. Новата товарна рампа и нивоизравнителната платформа следва да представляват готови заводски продукти (обзавеждане) и се монтират към западната фасада на сградата, с което не се променят постигнатите показатели в имота.

### **2. Сроковете за изпълнение:**

Срокът за изпълнение / доставка и монтаж на товарната рампа / е предмет на оценка на представените оферти.

### **3. Място за изпълнение:** с. Лозен, ул. Половраг №31 – НУЛЦ на БЧК

### **4. Срок на валидност на офертата:** мин 90 календарни дни, считано от дата определена за краен срок за подаване на оферти.

### **5. Прогнозна стойност с включен ДДС:**

80 000 (осемдесет хиляди) лева

### **6. Начин на плащане:** Възложителят заплаща дължимата сума на изпълнителя в срок до 30 календарни дни, след доставката и монтирането на новата товарна рампа, след изготвяне на премно-предавателен протокол без забележки и издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

### **7. Възложителя предвижда предоставяне на аванс.** Размера на балансовото плащане е предмет на оценка на представените оферти.

### **8. Настоящата процедура е под условие - при откриване на процедурата не е осигурено финансиране.**

Изпълнението на договора по настоящата процедура започва след осигуряване на финансиране от страна на Възложителя и се удостоверява чрез изпращане на уведомително писмо от Възложителя до Изпълнителя за осигурено финансиране.

## **ОБЩИ УСЛОВИЯ**

### **I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

#### **1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката и изграждането съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

#### **Клон на чуждестранно лице:**

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Ако за доказване на съответствие с изискванията на възложителя клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**Обединения**, неперсонифицирани дружества - Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като юридическо лице преди подаването на офертата, то следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата покана:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващия обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението-участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, което се изисква от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Преди сключване на договора, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, същият следва да представи заверено копие за регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

**Подизпълнители** - Кандидатите посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

#### **Използване капацитета на трети лица**

Кандидатите могат да използват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, за доказване съответствие с изискванията на възложителя.

По отношение на изискванията, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите могат да използват капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът използва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните изисквания на възложителя, за доказването на които кандидатът ще използва техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

Възложителят отстранява кандидата, който е посочил трето лице, ако то не отговаря на някое от изискванията на възложителя, за доказването на които кандидатът ще използва техния капацитет.

Когато кандидат в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

**ВАЖНО: Лице или дружество, което е дало съгласие и участва като подизпълнител или трето лице в оферта на кандидат, не може да подаде самостоятелна оферта.**

**Обработване на лични данни** - във връзка с РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 год. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на

Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) - съгласно чл. 9д от ППЗОП (нов - ДВ, бр. 17 от 2019 г., в сила от 01.11.2019 г.; изм. и доп., бр. 29 от 2020 г., в сила от 01.04.2020 г.).

Лица, обработващи лични данни при БЧК - Достъп до личните данни на участниците имат определени по съответен ред служители на дружеството при изпълнение на задълженията им. БЧК предоставя лични данни на участниците на трети лица, само при проверки от страна на Контролни и Управляващи органи с оглед техните правомощия и компетентност, както и при други условия посочени в закон.

Срок за съхраняване на личните данни - Личните данни, предоставени в офертите на участниците по настоящата поръчка, както и всички документи, свързани със сключването, изпълнението и отчитането на договора за поръчката, съдържащи лични данни, са част от досието на поръчката и ще се съхраняват за срок от 5 (пет) години от датата на приключване на изпълнението на договора.

Права на субекта на данните - Всяко физическо лице има право да изиска: достъп до личните си данни, коригиране или изтриването им, ограничаване на обработването, при спазване на изискванията, посочени в чл. 15, 16, 17 и 18 от Общия регламент за защита на данните. До възложителя могат да бъдат отправени искания във връзка с упражняването на посочените права по защита на личните данни чрез длъжностното лице по защита на данните, на електронен адрес: [v.stoichev@redcross.bg](mailto:v.stoichev@redcross.bg), по пощата или да бъдат предоставяни лично в административната сграда на БЧК.

Право на обжалване - Право на всяко физическо лице е и да подаде жалба до надзорния орган – Комисията за защита на личните данни, на адрес: 1592 София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ №2, електронна поща: [kzld@cpdp.bg](mailto: kzld@cpdp.bg), във връзка с обработването на лични данни, свързани с него.

## **2. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ**

Възложителят отстранява от участиеа кандидат, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на изискванията на възложителя;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на изискванията на възложителя;

5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

7. Горните основания се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице.

Т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

### **3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

#### **Технически и професионални способности**

**3.1.** Кандидатът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя . Представя се: Копие на регистрацията.

**3.2.** Кандидатът следва да притежава застраховка: „Професионална отговорност на участниците в строителството”, с лимит на отговорност не по-малко от 80 000 лв.

Представя се: Копие на застрахователната полица, която следва да е в срок на

валидност.

**ВАЖНО!!!** Кандидат, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

*По отношение на изискванията, свързани с професионална компетентност, кандидатите могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.*

*Когато кандидатът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.*

*Третите лица трябва да отговарят на изискванията на възложителя, за доказването на които кандидатът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване.*

## **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ**

1. Изисквания при подготовка и представяне на офертите:

1.1. **Офертите се подава в срок до 16,30 часа на 18.07.2024 година.** Оферти подадени след крайния срок за подаване ще бъдат приети, но няма да бъдат разглеждани от Комисията за провеждане на процедура за определяне на изпълнител.

Офертите се подават на адрес: гр. София, ул. Джеймс Баучер № 76 в деловодството на НС на БЧК.

1.2. Всяка оферта следва да бъде подадена съобразно приложените образци (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и/или вписване на други; вписвания между редовете, изтривания или корекции на образците, включително идентификационни данни (лого) на участника. Ако са извършени такива несъгласувани промени в Образците на документи, офертата става невалидна.

1.3. Офертите следва да бъдат подадени в запечатан непрозрачен плик. На плика следва да бъде указан подателя, лице за контакт, телефон за връзка и електронен адрес, ясно да бъде обозначено „Доставка и монтаж на товарна рампа в складова база на БЧК – с. Лозен“. Оферти в ненадписани пликове няма да бъдат приемани\*.

\* Образец на надпис на плика, съдържащ оферта за участие в процедурата

ПОДАТЕЛ

.....

/наименование на кандидата/

Адрес: .....

/адрес за кореспонденция с кандидата/

Лице за контакт: .....

Електронен адрес: .....

Мобилен телефон: .....

**Оферта за участие в процедура за „Доставка и монтаж на товарна  
рампа в складова база на БЧК – с. Лозен“**

Да не се отваря преди заседанието на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите

1.4. При подаване на офертата участникът може да посочи в техническото предложение коя част от офертата има конфиденциален характер, като изисква от възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална, по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите изрично посочени в закон. Конфиденциална информация е всяка търговска, техническа или финансова информация по отношение на технически или търговски тайни, получена от писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделки, делови връзки и финансово състояние на Участника или на неговите партньори. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка, както и по отношение на ценовото предложение, включително на единичните цени, които го формират.

1.5. С подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

1.6. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. Документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени и с превод на български език. В изрично предвидени в документацията случаи (ако е приложимо), документите представени на чужд език се съпровождат от неофициален превод, заверен от кандидата.

1.7. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.8. Участникът следва да декларира, че офертата му е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната или в държавата, където трябва да се извърши доставката и монтажа на товарната рампа, и които са приложими към доставката и монтажа на товарната рампа.

1.9. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите е 90 дена, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

1.10. Навсякъде в документацията, където се цитират конкретни стандарти, модел, източник или специфичен процес, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, задължително се добавят думите „или еквивалентно/и“.

2. Съдържание на офертата. Офертата по образец съдържа две части, както следва

1. „Техническо предложение“;

2. „Ценово предложение“.

Цените следва да включват всички разходи на участника по изпълнение на поръчката, да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая, без начислен ДДС (изискването е с оглед на това, че счетоводните правила не предвиждат работа с цифри след втория десетичен знак, както и не може да бъде извършвано плащане на цени след втория десетичен знак с оглед съществуващите номинали на парични средства на територията на страната). Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. Не се допуска непосочване на стойност или посочване на стойност 0 лв. Допускането на грешки и/или пропуски в Ценовото предложение е основание за отстраняване на участника от процедурата!

### III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

#### Икономически най-изгодна оферта

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Методиката се прилага по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания и критерии за подбор.

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Получените оценки по всеки от показателите се закръглява до втория знак след десетичната запетая ( $1.10^{-2}$ ) - напр.: 0,01. Ако при получения резултат преди закръгляването третата цифра след десетичната запетая е по-голяма или равна на 5 се закръглява към по-голямото число.

В настоящата “Методиката за оценка на офертите” от документацията за участие, са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател - П (наименование)	Максимално възможен брой точки
1	2



Показател - П (наименование)	Максимално възможен брой точки
1	2
1. Технически параметри на офертата - П 1	40
2. Предложена цена за изпълнение на поръчката - П 2	40
3. Срок за изпълнение П3	20

Указания за определяне на оценката по всеки показател:

Оценката ще се определи по следните показатели:

П1 - Технически параметри на офертата - с относителна тежест 40 в комплексната оценка;

П2 - Предлагана цена за изпълнение на поръчката - с относителна тежест 40 в комплексната оценка;

П3 - Срок за изпълнение- с относителна тежест 20 в комплексната оценка.

1. Кандидат, чийто предложение включва най-добри технически параметри получава 40 т., оценката за техническите параметри за изпълнение на поръчката на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$$П1 = Тд + Гс + Гсм + Нп$$

Кандидат, чийто предложение включва най-добро техническо решение за изграждане на рампата получава 18 т., оценката  $Тд = Тдт + Тди$  се изчислява по следния начин:

Кандидатът предложил техническо решение  $Тди$  с най-нисък Коефициент на топлопроводимост на дограмата/ $Uw$ / получава 6 точки, оценката по този показател за n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$$Тди = 6 \times Uwmin / Uw, \text{ където:}$$

$Uwmin$  – е най-ниския Коефициент на топлопроводимост на дограмата/ $Uw$ / измерен в  $W/m^2K$ , предложен от кандидатите;

$Uw$  – е Коефициент на топлопроводимост на дограмата/ $Uw$ / измерен в  $W/m^2K$ , предложен от съответния кандидат.

Кандидатът предложил техническо решение  $Тдт$  с най-голяма товароносимост получава 12 точки, оценката по този показател за n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$$Тдт = 12 \times Тт / Ттмах, \text{ където:}$$

$Ттмах$  – е най-голямата товароносимост на платформа, предложен от кандидатите;

$Тт$  – е товароносимостта на платформата, предложена от съответния кандидат.

Кандидат, чийто предложение включва най-дълъг срок на гаранция на оборудването на рампата /в месеци/ получава 12 т., оценката за гаранционния срок на оборудването на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

$$Гс = 12 \times Co / Coмах, \text{ където:}$$

$Coмах$  – е най-дългия гаранционен срок на оборудването предложен от кандидатите;

Со – е гаранционния срок на оборудването, предложен от съответния кандидат.

Кандидат, чийто предложение включва най-дълъг срок на гаранция на строително-монтажните дейности /в месеци/ получава 5 т., оценката за гаранционния срок на строително-монтажните дейности на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

**$G_{cm} = 5 \times C_m / C_{mmax}$ , където:**

$C_{mmax}$  – е най-дългия гаранционен срок на строително-монтажните дейности предложен от кандидатите;

$C_m$  – е гаранционния срок на строително-монтажните дейности, предложен от съответния кандидат.

Кандидат, чийто предложение включва най-високия предложен процент балансово плащане получава 5 т. , оценката за предложен процент балансово плащане на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

**$P_p = 5 \times B_k / B_v$ , където:**

$B_k$  – предложен процент балансово плащане от съответния участник в процедурата;

$B_v$  – най-високия предложен процент балансово плащане от участник в процедурата.

2. Кандидат, чийто предложение включва най-ниска предложена цена получава 40 т., оценката за Предложена цена за изпълнение на поръчката на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

**$P_2 = 40 \times C_{min} / C_i$ , където:**

$C_{min}$  – е най-ниската предлагана цена за изпълнение, предложена от участник в процедурата;

$C_i$  – е цената за изпълнение, предложена от съответния кандидат.

3. Кандидат, чийто предложение включва най-кратък срок за изграждане (доставка и монтаж) получава 20 т., оценката за срока за изпълнение на поръчката на n-тия кандидат се изчислява по следната формула:

**$P_3 = 20 \times K_t / K_{tmax}$ , където:**

$K_t$  – е най-краткият срок за изпълнение (в работни дни);

$K_{tmax}$  – е срока за изпълнение, предложен от съответния кандидат.

Комплексната оценка на всяка оферта ще се определя в сравнение между нея и минималната или максималната оценка от другите оферти по всеки отделен показател съгласно следната формула:

$$KO = P_1 + P_2 + P_3$$

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Класирането на офертите ще се извършва в низходящ ред, като най-високата комплексна оценка е равна на **100 точки**.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по показател „Технически параметри на офертата“.
3. по-изгодно предложение по показател „Срок за изпълнение“.

При условие, че и по този начин не може да се определи изпълнител, същият се определя чрез публичен жребий.

В случай на еднаква (равна) комплексна оценка (КО), между двама или повече участника, комисията ще проведе публично жребий за определяне на изпълнител.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горните изискванията.

#### **IV. ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ /съгласно изготвения технически проект/**

Товарната рампа представлява готов заводски продукт, изпълнен от стоманени профили и рифелова ламарина. Монтира се на предвиденото място като се закрепя към съществуващата стоманобетонова настилка с анкерни болтове, като при необходимост от изравняване на нивата се използва готова бързовтвърдяваща подливка.

Нивоизравнителната платформа представлява също готов заводски продукт, изпълнен от стоманени профили, рифелова ламарина, покритие, ограждане и е снабдена с гумен уплътнителен ръкав. Платформата е снабдена с необходимото хидравлично оборудване за промяна на нивото на предния ръб на платформата съобразно с височината на превозното средство, което се товари или разтоварва. Тя също се монтира на предвиденото място като се закрепя към съществуващата стоманобетонова настилка с анкерни болтове, като при необходимост от изравняване на нивата се използва готова бързовтвърдяваща подливка.

Зад уплътнителния ръкав е предвидена секционна врата.

В зоната на товарната платформа и при сградата е предвидено ограждане от дограма с частично остъкляване, дадено на чертежа. В дограмата е предвидена врата с плътен панел за преминаване на транспалетна количка при необходимост.

**Техническата документация се предоставя на кандидатите след огледа на място в НУЛЦ на БЧК – Лозен, с. Лозен, ул. Половраг №31.**

#### **V. ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ:**

Участниците в поръчката **задължително** извършват оглед на място за запознаване с местоположението за монтаж на рампата. След извършването на огледа на потенциалния кандидат се предоставя протокол за изготвения оглед. Огледът се заявява минимум един работен ден предварително на тел. 0882988902, г-жа Диана Балова. За удостоверяване на извършения оглед, Възложителят издава документ приложение № 4 към документацията.

Участник, който не е извършил оглед на обекта се отстранява от участие в поръчката.

**След провеждане на огледа на всеки потенциален кандидат се предоставя копие от цялата техническа документация за доставка и монтаж на товарна рампа в складова база на БЧК – с. Лозен.**

#### **Опазване на околната среда**

При изпълнение на монтажните работи да се спазват действащите в страната нормативни документи, свързани с опазването на околната среда.

Доставката и съхранението на необходимите материали да се изпълнява по график, на предварително определени от Възложителя места на обекта.

Добитите отпадъчни материали и отпадъци също да се съхраняват на предварително определените места и да се изхвърлят регулярно от Изпълнителя на най-близкото регламентирано сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депонирането им.

Изпълнителят е длъжен да предаде добитите строителни отпадъци с договор на лица, имащи разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените монтажни работи, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** *Към всяка употреба в текста по-горе на: СТАНДАРТ, СПЕЦИФИКАЦИЯ, ТЕХНИЧЕСКО ОДОБРЕНИЕ ИЛИ ДРУГА ТЕХНИЧЕСКА РЕФЕРЕНЦИЯ, както и на КОНКРЕТЕН МОДЕЛ, ИЗТОЧНИК, ПРОЦЕС, ТЪРГОВСКА МАРКА, ПАТЕНТ, ТИП, ПРОИЗХОД ИЛИ ПРОИЗВОДСТВО, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено: „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!*

Въпроси могат да бъдат задавани само в писмена форма на електронен адрес: d.balova@redcross.bg не по-късно от три работни дни преди крайният срок за подаване на оферти.